

HausbesorgerIn

BERUFSBESCHREIBUNG

HausbesorgerInnen (HausmeisterInnen) reinigen, warten und beaufsichtigen Räume, Anlagen und Gebäudeteile, die allen HausbewohnerInnen zugänglich sind. Sie kontrollieren die Anlagen der Haustechnik, halten sie in Stand und führen einfache Verwaltungsaufgaben, Reparaturarbeiten usw. durch. HausbesorgerInnen arbeiten in Räumen oder im Freien bei unterschiedlichen Witterungseinflüssen. Sie verwenden bei ihrer Arbeit Handwerkzeug und verschiedene Geräte wie Bohrmaschinen, Sägen usw. HausbesorgerInnen arbeiten mit Reinigungspersonal zusammen und haben Kontakt zu den HausbewohnerInnen, zu MitarbeiterInnen der Hausverwaltung und zu HandwerkerInnen und TechnikerInnen.

Ausbildung

Für HausbesorgerInnen gibt es keine spezielle Ausbildung. Ihr Tätigkeitsfeld ist abhängig von den Häusern, für die sie zuständig sind. In Häusern in denen sie auch für besondere technische Anlagen zuständig sind (z. B. Heizanlagen, Hallenbäder) werden FacharbeiterInnen mit technischer bzw. handwerklicher Ausbildung bevorzugt. Die "Aufzugsprüfung", die zur Wartung von Liftanlagen notwendig ist, wird beim Technischen Überwachungsverein abgelegt.

Wichtige Aufgaben und Tätigkeiten

- Räume, Anlagen und Gebäudeteile, die allen HausbewohnerInnen zugänglich sind, reinhalten, warten und beaufsichtigen
- einfache Büro- und Verwaltungsaufgaben durchführen
- einfache Reparaturarbeiten durchführen
- Außenanlagen und technischen Einrichtungen wie Heizung, Klima-, Alarmanlage usw. kontrollieren
- die Haustechnik warten, die Versorgung mit Heizöl, Kohle, Strom oder Gas kontrollieren
- gemeinschaftlich benutzte Räumlichkeiten wie Keller, Garagen, Stiegenhäuser, Sanitär- und Waschräume reinigen, Waschküchen verwalten
- Grünanlagen, Wege, Gehsteige und Höfe reinigen und pflegen, Schneeräumungsarbeiten durchführen
- Schäden an die Hausverwaltung melden

Anforderungen

- gute körperliche Verfassung
- gute Beobachtungsgabe
- handwerkliche Geschicklichkeit
- technisches Verständnis
- Aufgeschlossenheit
- Hilfsbereitschaft
- Kommunikationsfähigkeit
- Konfliktfähigkeit
- Kontaktfreude
- Kundinnen- / Kundenorientierung
- Aufmerksamkeit
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft
- Freundlichkeit
- Sicherheitsbewusstsein
- Umweltbewusstsein
- Organisationsfähigkeit
- Problemlösungsfähigkeit
- systematische Arbeitsweise