

TelematikerIn

BERUFSBESCHREIBUNG

Telematik ist die Verbindung von Telekommunikation (Elektrotechnik, Nachrichtentechnik) und Informatik. TelematikerInnen entwickeln und bauen die technischen Einrichtungen und Anschlussmöglichkeiten für Kommunikationsanlagen im Haushalt, im Gewerbe und in der Industrie. Sie sorgen dafür, dass Bilder laufen, E-Mails ankommen und das Telefon klingelt. Sie installieren Radio-, TV- und Satellitenanlagen und verkabeln für den Daten- und Informationsfluss ganze Gebäude. Die Arbeitsbereiche von TelematikerInnen sind mittlerweile sehr umfangreich: sie arbeiten in der Automobilindustrie, bei Banken und Versicherungen, bei Fluggesellschaften und Verkehrsdiensten - kurz, überall dort, wo es darum geht, große Datenmengen zu transportieren, zu steuern, zu speichern usw. TelematikerInnen arbeiten im Team mit BerufskollegInnen und verschiedenen technischen Fach- und Hilfskräften.

Ausbildung

Für den Beruf TelematikerIn ist in der Regel ein Universitäts- und Fachhochschulstudium in Telematik, Informatik, Kommunikationstechnik oder Nachrichtentechnik erforderlich.

Wichtige Aufgaben und Tätigkeiten

- telematische Anwendungen planen und entwickeln, neue Anwendungsmöglichkeiten erforschen
- Telekommunikations- und Informatiknetzwerke bauen, installieren und betreuen
- Gebäudeverkabelungen planen und verlegen, Ampelschaltungen verlegen und vernetzen
- Geräte und Komponenten zu Netzwerken zusammenschließen, einstellen und programmieren
- Komponenten und Bauteile von telematischen Anlagen und Systemen warten und reparieren, austauschen und einstellen
- Netzwerke mit Messgeräten überprüfen und kontrollieren, Fehlerquellen finden, Störungen beheben
- Computer-Arbeitsplätze in Großraumbüros (z. B. Call-Center) einrichten
- kommunikationstechnische Anlagen auf Bahnhöfen, Flughafenterminals usw. installieren, warten und betreuen
- KundInnen beraten und informieren

Anforderungen

- gutes Sehvermögen (viel Lesen bzw. Arbeiten am Computer)
- Datensicherheit und Datenschutz
- gutes Gedächtnis
- mathematisches Verständnis
- technisches Verständnis
- Aufgeschlossenheit
- Kommunikationsfähigkeit
- Kundinnen- / Kundenorientierung
- gepflegtes Erscheinungsbild
- Koordinationsfähigkeit
- logisch-analytisches Denken / Kombinationsfähigkeit
- Planungsfähigkeit
- Problemlösungsfähigkeit
- systematische Arbeitsweise