

# TextiltechnikerIn

## BERUFSBESCHREIBUNG

TextiltechnikerInnen sind technische SpezialistInnen in allen textil-, betriebs- und verfahrenstechnischen Bereichen der Textilproduktion. Je nach Ausbildung und Berufserfahrung arbeiten sie in den verschiedenen Abteilungen von Betrieben der Textilindustrie. Sie planen, leiten und koordinieren Produktionsabläufe, stellen Maschinen und Anlagen (z. B. Strick- und Wirkmaschinen, Förder- und Transportbänder) ein, programmieren Steuerungen, Automaten und EDV-Anlagen und führen laufende Qualitätskontrollen durch. TextiltechnikerInnen arbeiten in Büros und Produktionshallen im Team mit verschiedenen Fach- und Hilfskräften des Betriebes und haben Kontakt mit MitarbeiterInnen der Unternehmensführung und des Managements.

## Ausbildung

Für den Beruf TextiltechnikerIn ist je nach Einsatz- und Aufgabenbereich eine Ausbildung an einer berufsbildenden Schule im Bereich Textiltechnik, in einem textiltechnischen Lehrberuf oder ein entsprechendes technisches Universitäts- oder Fachhochschulstudium erforderlich.

## Wichtige Aufgaben und Tätigkeiten

- Führungsaufgaben in den verschiedenen textiltechnischen Teilbereichen und Abteilungen von Textilbetrieben übernehmen
- Produktionsanlagen planen und aufstellen
- Produktionsmaschinen und -anlagen einstellen, programmieren, warten und reparieren
- Produktionsabläufe planen, steuern und optimieren
- Qualitätskontrollen durchführen
- EDV-Anlagen und EDV-Systeme in Verwaltung und Produktion betreuen
- Aufgaben im Bereich der Verfahrenstechnik und Umwelttechnik übernehmen, z. B. ökologische, umweltschonende Produktionsverfahren entwickeln
- KundInnen beraten und betreuen
- organisatorische und administrative Aufgaben durchführen: Telefon- und Schriftverkehr mit KundInnen und LieferantInnen, Musterbücher usw. führen

## Anforderungen

- Fingerfertigkeit
- gutes Sehvermögen (viel Lesen bzw. Arbeiten am Computer)
- Datensicherheit und Datenschutz
- gute Beobachtungsgabe
- handwerkliche Geschicklichkeit
- räumliches Vorstellungsvermögen
- technisches Verständnis
- Durchsetzungsvermögen
- Kommunikationsfähigkeit
- Kontaktfreude
- Kundinnen- / Kundenorientierung
- Aufmerksamkeit
- Belastbarkeit / Resilienz
- Beurteilungsvermögen / Entscheidungsfähigkeit
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft
- Sicherheitsbewusstsein
- Umweltbewusstsein
- Kreativität
- Problemlösungsfähigkeit
- systematische Arbeitsweise